



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES (P.C.P.)





INDICE

Contenido

Artículo 1º: OBJETO.....	3
Artículo 2º: DOCUMENTOS DE LA LICITACION	3
Artículo 3º: NORMATIVA APLICABLE	3
Artículo 4º: VALOR DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES	4
Artículo 5º: LUGAR Y FECHA DE APERTURA DE LAS PROPUESTAS	4
Artículo 6º: GARANTIA DE OFERTA	4
Artículo 7º: VISITA A OBRA	4
Artículo 8º: FORMA DE CONTRATACIÓN.....	4
Artículo 9º: DOCUMENTACION A PRESENTAR.....	5
Artículo 10º: APTITUDES DE LOS OFERENTES	5
Artículo 11º: CONTENIDO DEL SOBRE N° 1.....	6
Artículo 12º: CONTENIDO DEL SOBRE N° 2.....	7
Artículo 13º: ANÁLISIS DE LAS OFERTAS. PRESELECCIÓN DE LOS OFERENTES	7
Artículo 14º: APERTURA Y EVALUACION DE LOS SOBRES N° 2.....	7
Artículo 15º: ADJUDICACIÓN.....	8
Artículo 16º: ESPACIO FISICO A DISPOSICION DE LA CONTRATISTA.....	8
Artículo 17º: REPRESENTANTE TÉCNICO	8
Artículo 18º: INSPECCIÓN DE LOS TRABAJOS	9
Artículo 19º: ACTA DE INICIO DE OBRA.....	9
Artículo 20º: PLAZO DE EJECUCION DE OBRA y HORARIO DE TRABAJO	9
Artículo 21º: FORMA DE PAGO	9
Artículo 22º: FONDO DE REPARO.....	9
Artículo 23º: RECEPCIÓN PROVISORIA	10
Artículo 24º: PLAZO DE GARANTÍA	10
Artículo 25º: RECEPCIÓN DEFINITIVA.....	10
Artículo 26º: DAÑOS A PERSONAS, PROPIEDADES O COSAS.....	10
Artículo 27º: PERSONAL DE LA CONTRATISTA.....	10
Artículo 28º: SANCIONES	11
Artículo 29º: APLICACIÓN DE LAS SANCIONES	11
Artículo 30º: NORMAS AMBIENTALES Y DE SALUD, HIGIENE Y SEGURIDAD LABORAL	11
OBJETIVO DE LA PRESENTE NORMA	17
Alcance.....	17
CONSIDERACIONES GENERALES.....	17
Documentación a presentar	17
Obligaciones de los Contratistas y Subcontratistas	18
Penalidades.....	21



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Artículo 1º: OBJETO

El presente Pliego de Condiciones Particulares tiene por objeto establecer las bases y condiciones que regirán para la **LICITACIÓN PÚBLICA CMC N° 03/19**, realizada para contratar los trabajos de “ **REMODELACIÓN DE SANITARIOS EN PABELLONES FRUTIHORTICOLAS DEL MERCADO CENTRAL DE BUENOS AIRES**”.

Artículo 2º: DOCUMENTOS DE LA LICITACION

La documentación de la presente contratación está compuesta por:

- 1.- Pliego de Bases y Condiciones Generales
- 2.- Pliego de Condiciones Particulares
- 3.- Memoria Descriptiva de los trabajos
- 4.- Anexo II Planilla Cuantitativa de Precios
- 5.- Anexo III que consta de documentación gráfica del proyecto a realizar:

BD ZO. ZONIFICACION DE BAÑOS

BD T1 01. PLANTA SITUACIÓN ACTUAL

BD T1 02. PLANTA PROPUESTA

BD T1 03. DEMOLICIONES

BD T1 04. INSTALACIÓN DE AGUA FRÍA/CALIENTE

BD T1 05. INSTALACIÓN DESAGÜES CLOACALES

BD T1 06. INSTALACIÓN ELÉCTRICA

BD T1 07. REVESTIMIENTOS

BD T1 08. CARPINTERÍAS

BD T1 09. CIELORRASOS

BD T1 10. BANCO Y MUEBLE

BD T2 01. PLANTA SITUACIÓN ACTUAL

BD T2 02. PLANTA PROPUESTA

BD T2 03. DEMOLICIONES

BD T2 04. INSTALACIÓN DE AGUA FRÍA/CALIENTE

BD T2 05. INSTALACIÓN DESAGÜES CLOACALES

BD T2 06. INSTALACIÓN ELÉCTRICA

BD T2 07. REVESTIMIENTOS

BD T2 08. CARPINTERÍAS

BD T2 09. CIELORRASOS

BD T2 10. BANCO Y MUEBLE

Artículo 3º: NORMATIVA APLICABLE



Los casos no previstos en el presente pliego, se resolverán por las disposiciones vigentes indicadas en el Artículo 2° del P.C.G.

Artículo 4º: VALOR DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

De acuerdo a lo indicado en el Art. 6º del P.C.G., se informa que el precio del Pliego de Bases y Condiciones es de Pesos Dos Mil (\$2.000.-), el cual deberá ser abonado en la Tesorería de la Corporación y retirado de la Oficina de Compras de la Corporación, sita en Autopista Ricchieri y Boulogne Sur Mer, 4º Piso Edificio Centro Administrativo.

Artículo 5º: LUGAR Y FECHA DE APERTURA DE LAS PROPUESTAS

De acuerdo a lo indicado en el Art. 8º del P.C.G., la apertura de los sobres se realizará el **03 de Septiembre de 2019**, a las **10.00 hs.**, en la Sala de Conferencias del Mercado Central de Buenos Aires, sita en Autopista Ricchieri y Boulogne Sur Mer, 5º Piso, Núcleo 1, Edificio Centro Administrativo. Las propuestas podrán ser presentadas hasta las 10:00 hs del día 03 de Septiembre de 2019, en la Mesa de Entradas de la Corporación.

Artículo 6º: GARANTIA DE OFERTA

Los proponentes deberán constituir una Garantía de Oferta, en alguna de las modalidades indicadas en el Art. 10º del P.C.G., por un monto de Pesos Cien Mil (\$ 100.000.-).

Artículo 7º: VISITA A OBRA

A efectos de la correcta cotización de los trabajos, el Oferente deberá realizar una visita al lugar donde se ejecutarán las obras, de manera tal que la contratista tome total conocimiento de las condiciones en que se desarrollarán los trabajos que se especifican en el presente pliego.

La visita se realizará de Lunes a Viernes de 8 a 11 hs, sin excepción. Para ello, deberá contactarse previamente con el Departamento de Coordinación Técnica, referentes Moreno Lucas, Juan Blanco y Matías Sartor. Tel: (011) 4480-5605 / 4480-5654.

Una vez efectuada la visita de obra, el Departamento de Coordinación técnica extenderá la constancia correspondiente, documento que deberá adjuntarse obligatoriamente a la oferta.

Artículo 8º: FORMA DE CONTRATACIÓN

Los trabajos se contratarán por el sistema de Ajuste Alzado Riguroso (llave en mano), debiéndose efectuar la oferta en una suma única y global con IVA incluido.

El precio así cotizado será invariable, comprendiendo todos los trabajos que sean necesarios ejecutar e incluye, mano de obra, equipos y tecnología requerida, estén o no determinados en la Memoria Descriptiva y/o en los Planos adjuntos como Anexo I, para que los trabajos queden totalmente terminados y con funcionamiento acorde a su uso y finalidad.

La totalidad de los materiales serán provistos por la contratista.



Artículo 9º: DOCUMENTACION A PRESENTAR

Sin perjuicio de lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones Generales, el oferente deberá presentar:

- a) El certificado de visita a obra.
- b) Antecedentes de trabajos: el oferente deberá acreditar una antigüedad mínima de tres años en la especialidad y antecedentes de haber realizado obras desimilares características durante ese periodo, confeccionando para ello una planilla conforme al modelo que se indica a continuación:

Comi- tente	Ubica- ción	Plazo de obra	Fecha inicio de obra	Fecha final. de obra	Monto to- tal	Descripción de la obra	Porcentaje de partici- pación.

Asimismo, deberá acompañar dicha planilla con la documentación que garantice la información, tales como: Órdenes de compra, Facturas, contactos, Actas de Inicio de Obra, Actas de Recepción y toda información que considere pertinente.

- c) Propuesta operativa de ejecución y cronograma de trabajos: En dicha propuesta se deberá tener en cuenta que, si bien el horario de venta al público es de 23:00hs a las 12:00 del día siguiente, durante el día hay movimiento de trabajadores en el interior de la nave. El horario disponible para realizar las tareas será de 8:00 hs a 20:00hs, quedando sujeto a disposiciones de la D.O.

Por su parte se informa que, por cuestiones de funcionalidad de los Pabellones Frutihortícolas del área transaccional, los trabajos se han sectorizado según lo indicado en plano "BD ZO. ZONIFICACION DE BAÑOS". Las mismas tendrán un plazo de obra total (Z1+Z2+Z3) indicado en el **Artículo 20º del presente Pliego**.

- d) Listado de todos los materiales a emplear, detallando calidades y marcas: Deberán presentar descripción técnica de la totalidad del equipamiento cotizado y toda otra aclaración que el oferente desee agregar para una mejor evaluación técnica, así como los certificados de ensayo de fabricante en los casos que la D.O lo solicite.
- e) Presentación de Representante Técnico: La contratista deberá presentar con lo oferta los datos de Representante Técnico conforme la establecido en el Artículo 17º del P.C.P, adjuntando fotocopia de DNI y Constancia de la Matricula habilitante al día.

Artículo 10º: APTITUDES DE LOS OFERENTES

Los oferentes deberán reunir capacidad Jurídica, Económico-Financiera y Técnica de acuerdo al siguiente detalle:



10.1. Capacidad Jurídica:

La misma se determinará en virtud de lo establecido en el Art. 4º del P.C.G.

10.2. Capacidad Económico-Financiera:

Para evaluar y establecer la capacidad Económico - Financiera de los oferentes, se analizarán los Estados Contables correspondientes al último ejercicio económico, con certificación original del C.P.C.E.

El juicio de la Corporación, es inapelable en cuanto a la apreciación de la capacidad Económico Financiera de los oferentes, en relación a la obra licitada.

El postulante individual deberá demostrar su capacidad financiera con la presentación de certificaciones de instituciones bancarias y/o financieras y de firmas comerciales de innegable seriedad, solvencia y prestigio.

10.3. Capacidad Técnica:

Complementariamente a los requisitos específicos de orden técnico señalados en los Pliegos Generales y Particulares, la Corporación efectuará una evaluación general de la capacidad técnica y operativa de los Oferentes, de acuerdo a lo solicitado en el Artículo 9º del presente Pliego.

A su vez, la Corporación podrá solicitar una inspección a las obras que se hayan declarado en el inciso b del Artículo 9º del P.C.P. En ese caso, se coordinará con el Oferente la visita a las obras, con el fin de constatar la calidad de los trabajos ejecutados.

A tal efecto, la Corporación podrá solicitar la información adicional que juzgue pertinente tanto a los Comitentes presentados como referencia, como a las autoridades correspondientes.

En caso de comprobarse falsedad en los antecedentes aportados, se procederá de pleno derecho, a la inmediata desestimación de la Oferta.

El juicio de la Corporación es inapelable en cuanto a la apreciación del análisis técnico del equipamiento ofrecido.

Artículo 11º: CONTENIDO DEL SOBRE N° 1

Los oferentes deberán presentar la siguiente documentación:

- a) La totalidad de requisitos solicitados en el Artículo 9º del P.C.G.
- b) Constitución de domicilio especial en la Ciudad Autónoma de Bs. As. o en el Gran Bs. As. y dirección de correo electrónico, donde se tendrán por validas todas las notificaciones relacionadas al procedimiento de la Licitación.
- c) La documentación solicitada en el Artículo 9º del P.C.P.
- d) Estados Contables correspondiente al último ejercicio anual, suscripto por Contador Público y certificado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas (en original). En caso de ser una empresa controlada, deberán presentarse balances consolidados del grupo económico.



- e) Referencias bancarias y comerciales.
- f) Una manifestación con carácter de declaración jurada en la que el oferente garantice la veracidad y exactitud de todos sus informes.
- g) Sobre N° 2, de acuerdo a lo indicado en el Artículo 9° del presente Pliego.

Artículo 12°: CONTENIDO DEL SOBRE N° 2

El mismo deberá incorporarse dentro del sobre N° 1 debidamente cerrado y será rotulado con las siguientes identificaciones:

- a) Sobre N° 2.
- b) N° de Licitación.
- c) Nombre del oferente y en caso de UTE, de las sociedades que la integran.
- d) En su interior deberá incluir lo siguiente:
 - 1) Planilla de Oferta, según modelo obrante en Anexo I.
 - 2) Planilla Cuantitativa de precios, según modelo obrante en Anexo II

Artículo 13°: ANÁLISIS DE LAS OFERTAS. PRESELECCIÓN DE LOS OFERENTES

Se calificarán como aptas y tendrán derecho a la apertura del sobre N° 2, las siguientes ofertas:

- a) Que hayan dado cumplimiento a la totalidad de los requisitos exigidos en los documentos que conforman los Pliegos de la Licitación (P.C.G., P.C.P. y P.E.T.)
- b) Que demuestren poseer la Capacidad Jurídica, Económico-Financiera y Técnica para contratar los servicios licitados conforme a lo establecido en el Artículo 10° del presente Pliego.

Los oferentes que no cumplan con lo indicado precedentemente, serán descalificados y no tendrán derecho a participar de la apertura del sobre N° 2.

Asimismo, podrán solicitar recurso de reconsideración, contra lo dispuesto por el Directorio de la Corporación. El mismo deberá ser presentado en la Mesa de Entradas, dentro del término improrrogable de tres (3) días hábiles de notificada la Resolución correspondiente.

Artículo 14°: APERTURA Y EVALUACION DE LOS SOBRES N° 2

- a) La Corporación notificará el resultado de la preselección, procediéndose a la devolución de los sobres N° 2 sin abrir y de la Garantía que acompaña la oferta dentro de los diez (10) días hábiles de notificada la Resolución a los oferentes que fueran descalificados.
- b) La Corporación invitará a los oferentes calificados como aptos, a presenciar la apertura del sobre N° 2 de acuerdo al siguiente procedimiento:
 - 1. Se verificará la existencia de todos los sobres que correspondan.
 - 2. Se verificará su correcto estado.



3. Se labrará un acta en la que se consignará, día, hora, nombre de cada oferente y el importe de su oferta.
4. Los oferentes o sus representantes presentes, podrán a su solicitud formular las observaciones que consideren necesarias para la mejor defensa de sus derechos, dejándose constancia en el Acta, de los términos que se emplearen.

Los oferentes o sus representantes, con posterioridad al acto de apertura de los sobres conteniendo las ofertas, podrán solicitar a la Corporación las aclaraciones que estimen convenientes. Estas serán evacuadas cuando a juicio de la Corporación no impliquen alteración, modificación, o variación alguna a la propuesta de origen, a las condiciones de la Licitación o que afecten el principio de igualdad de los oferentes.

Los oferentes tendrán a su disposición para tomar conocimiento, un ejemplar de cada oferta dentro de los dos días hábiles que se indiquen en el acto de apertura. En ningún caso la documentación consultada podrá ser facilitada en préstamo ni retirarse de la oficina respectiva.

Artículo 15º: ADJUDICACIÓN.

La adjudicación se realizará por Zona. Por lo tanto, la misma recaerá en la oferta de menor precio que se cotece por cada una de las zonas licitadas.

Adjudicación por la totalidad de las zonas a un solo oferente:

La misma se efectivizará en caso de que el importe total cotizado por las 3 zonas (con o sin bonificación), resulte inferior a la suma total de las zonas que serían adjudicados en forma individual.

Para ello, se deberá haber dado cumplimiento con la totalidad de los requisitos exigidos en pliego de Bases y Condiciones de la Licitación, siempre y cuando se constate además, que los valores consignados en la planilla cuantitativa de precios, sean comparables con los valores de mercado, tales como los establecidos por la Cámara Argentina de la Construcción.

Artículo 16º: ESPACIO FISICO A DISPOSICION DE LA CONTRATISTA

La Corporación otorgará a La Contratista, si esta lo solicitase, un espacio físico para la instalación del obrador.

Estarán a cargo de La Contratista, los costos correspondientes al tendido y conexión de los servicios que esta necesite (energía eléctrica, provisión de agua, etc.), conforme a la normativa vigente en La Corporación y desde los puntos de acometida más próximos al predio asignado. Se le facturarán a La Contratista a través de Central Servicios los consumos correspondientes a los servicios solicitados a esta CMC.

Artículo 17º: REPRESENTANTE TÉCNICO

La Contratista contará, en calidad de Representante Técnico en Obra, con los servicios de un Profesional o Técnico con incumbencia y experiencia comprobable en trabajos similares a los solicitados, **con matrícula habilitante y con el pago de los aportes correspondientes al día, debiendo presentar la documentación que lo acredite previo a la emisión del Acta de Inicio de los Trabajos.** El profesional podrá estar matriculado en la Provincia de Buenos Aires o en



la Ciudad autónoma de Buenos Aires. El mencionado Representante Técnico, deberá ser aceptado por La Corporación, la que podrá solicitar el reemplazo de aquel, a su único y exclusivo juicio.

Artículo 18º: INSPECCIÓN DE LOS TRABAJOS

La Corporación designará un Representante Técnico encargado de la inspección de los trabajos, debiendo el contratista, atenerse a las directivas por él indicadas. Las novedades entre la contratista y la inspección de Obra, se volcarán en libros de Ordenes de Servicio y Comunicaciones, que quedarán en poder de la inspección y de la contratista respectivamente.

Artículo 19º: ACTA DE INICIO DE OBRA

A partir de la recepción de la Orden de Compra, La Contratista se compromete a presentar dentro de los cinco (5) días subsiguientes, la documentación requerida en la memoria descriptiva.

Una vez cumplimentado lo precedente, se labrará el Acta de Iniciación de los trabajos.

A partir de la fecha del Acta de Inicio de los trabajos, registrá el plazo de ejecución contractual de los mismos.

Artículo 20º: PLAZO DE EJECUCION DE OBRA y HORARIO DE TRABAJO

Se fijarán 120 días corridos como plazo máximo de ejecución y entrega de obra, contados a partir de la fecha de Acta de iniciación de los trabajos labrada por el Representante Técnico de la Corporación y aceptada de conformidad por la Contratista. **Este plazo aplica a la totalidad de la obra adjudicada.**

El horario de trabajo se hará de acuerdo a lo que se establezca entre el contratista y el personal técnico de la corporación asignado para el seguimiento de dicha obra.

Los 120 días corridos, incluyen días sábados y domingos.

Tal como se explicita en el Art 9º, inciso C, el cronograma debe tener en cuenta que el plazo de ejecución de cada baño será de 20 días, de manera tal que queden operativos en dicho plazo y no se perjudique la funcionalidad de las Naves.

Artículo 21º: FORMA DE PAGO

Los trabajos se abonarán de la siguiente manera:

Anticipo financiero: 20% previa presentación de una Póliza de Seguro de Caución por el importe correspondiente, a entera satisfacción de la Corporación.

Saldo restante: por medio de 3 (tres) certificados emitidos por la Contratista y recibidos de conformidad por la Corporación:

El primer certificado se presentará conforme acta de medición aprobada

El segundo certificado se presentará conforme acta de medición aprobada

El tercer certificado se presentará conforme final de obra aprobado

Artículo 22º: FONDO DE REPARO



Se integrará por la garantía de adjudicación, más la retención del (5 %) cinco por ciento del monto de cada certificado, el que quedará en poder de la corporación, hasta la recepción definitiva de la obra. **Este fondo de reparto podrá ser reemplazada por una póliza de seguro de caución que será equivalente al (5 %) cinco por ciento del monto de cada certificado.**

Artículo 23°: RECEPCIÓN PROVISORIA

Dentro de los tres (3) días corridos siguientes a la terminación de todos los trabajos, y ha pedido expreso de la contratista, se procederá a una inspección general conjunta que tendrá por objeto comprobar si los mismos se han llevado a cabo según las reglas del arte, conforme a las especificaciones técnicas, de acuerdo al cómputo métrico y presupuesto presentado en la oferta y a la documentación "Conforme a Obra". En caso afirmativo extenderá la Recepción Provisoria de la obra, para lo cual se labrará el Acta respectiva.

Artículo 24°: PLAZO DE GARANTÍA

Recibida provisoriamente la obra, La Contratista quedará a cargo del arreglo de cualquier daño producido en ella por mala ejecución, vicio oculto u otra causa no imputable al uso normal, por el término de noventa (90) días corridos. -

Artículo 25°: RECEPCIÓN DEFINITIVA.

Transcurrido el plazo de garantía y no habiéndose producido novedades en las obras, previa solicitud expresa de La Contratista, La Corporación recibirá definitivamente las obras, reintegrando el Fondo de Reparación correspondiente o realizando la devolución de la póliza de seguro de caución según corresponda.

Una vez otorgada la Recepción definitiva, se procederá a la devolución de la Garantía de Adjudicación de obra solicitada oportunamente en el P.C.G.

Artículo 26°: DAÑOS A PERSONAS, PROPIEDADES O COSAS

La contratista será responsable por daños que su personal o sus subcontratistas realicen en perjuicio de personas, propiedades, cosas o instalaciones, tanto de la Corporación como de terceros, hasta la finalización del contrato.

La responsabilidad por daños a terceros, deberá cubrirse mediante la pertinente Póliza de Seguros por Responsabilidad Civil Construcciones y/o Reparaciones por un monto de (\$1.000.000) un millón de pesos, para cada uno de los ítems, debidamente endosada a favor de la Corporación, la que será entregada a la Corporación con anterioridad al inicio de las obras. La aseguradora que emita la mencionada póliza, deberá ser a entera satisfacción de la Corporación.

Artículo 27°: PERSONAL DE LA CONTRATISTA

La contratista deberá presentar el **Certificado de cobertura de la A.R.T.** que cubra a todo el personal en relación de dependencia de la o las empresas Contratistas a cargo de la ejecución de la obra, conteniendo **cláusula de NO REPETICION hacia la "CORPORACION DEL**



MERCADO CENTRAL DE BUENOS AIRES". En el caso de tratarse de personal contratado deberá adjuntar **seguro de accidentes personales** incluyendo **cláusula de NO REPETICION hacia la "CORPORACION DEL MERCADO CENTRAL DE BUENOS AIRES"**.

Artículo 28º: SANCIONES

El incumplimiento del plazo contractual previsto, no imputable a causas no previsibles y/o de fuerza mayor, hará pasible a la Contratista, de una multa equivalente al (0,5 %) medio por ciento, del monto contractual por día de atraso.

Artículo 29º: APLICACIÓN DE LAS SANCIONES

La aplicación de las sanciones se efectuarán previa confección de acta o intimación a la contratista para que formule descargos en un plazo no mayor a 24 horas.

La contratista podrá recurrir la sanción conforme a la normativa vigente, sin que la presentación del recurso suspenda su aplicación.

El incumplimiento de lo estipulado en este pliego u órdenes de la inspección, hará pasible a la contratista de penalidades establecidas en el Reglamento de Contrataciones de la Corporación del Mercado Central de Buenos Aires.

Artículo 30º: NORMAS AMBIENTALES Y DE SALUD, HIGIENE Y SEGURIDAD LABORAL

La Contratista deber cumplir con las disposiciones que sobre Higiene y Seguridad en el Trabajo se encuentran establecidas en la Ley No. 19.587, su Decreto Reglamentario No. 351/79 y demás normas y decretos existentes en la materia, como así mismo con la Ley N° 24.557 de Riesgo del Trabajo.

A su vez deberá tomar todas las precauciones razonables para mantener la salud, higiene y seguridad laboral de su personal (Informe Técnico N°31). En colaboración con las autoridades sanitarias locales, deberá asegurarse que el sitio de obrasse encuentre provisto de asistencia para primeros auxilios y un protocolo eficiente que garantice una atención médica rápida en caso de que se la requiera.

Por otra parte, la Contratista deberá tomar todas las medidas necesarias para garantizar la preservación del ambiente (tanto dentro como fuera del área del obrador) y para limitar aquellos daños y alteraciones que se puedan generar como producto de la contaminación, el ruido y otros resultados de sus operaciones (Informe Técnico Ambiental). Además, velará por que las emisiones y las descargas superficiales y efluentes que se produzcan como resultado de sus actividades no excedan los valores normalizados en la normativa vigente.

Tanto para los aspectos ambientales, como para los referentes a salud, higiene y seguridad laboral, la Contratista deberá cumplir con todas las leyes, decretos y resoluciones (Nacionales y Provinciales) vigentes, y todas aquellas modificaciones que pudieran surgir durante el desarrollo de la obra. Así mismo deberá cumplimentar con las **disposiciones internas de la Corporación al respecto, cuya resolución e informe técnico se adjuntan.**



MEMORIA DESCRIPTIVA DE LOS TRABAJOS.

1) - OBJETO

REMODELACIÓN DE SANITARIOS EN PABELLONES FRUTIHORTICOLAS DEL MERCADO CENTRAL DE BUENOS AIRES".

2) - GENERALIDADES

Los trabajos a ejecutar bajo estas especificaciones incluyen la mano de obra, la totalidad de los materiales, herramientas y equipos, necesarios para la concreción de las tareas descriptas en esta documentación.

Dichos trabajos deberán ser completos en todas sus partes, conforme su uso y destino. **Realizadas según las reglas del arte del construir y aplicando los conocimientos profesionales y las técnicas adecuadas para cada trabajo**, los que serán confiados indefectiblemente a personal idóneo.

3) - PROPUESTA OPERATIVA DE EJECUCIÓN

Atento a las necesidades operativas de la Corporación del Mercado Central de Buenos Aires y sus horarios de funcionamiento, es necesario que los oferentes **presenten conjuntamente con la oferta, una propuesta de ejecución y cronograma de trabajo** que contemple ejecutar los trabajos en forma secuencial y programada, que asegure el uso racional y económico de los recursos, teniendo en consideración principalmente el movimiento de personas en las áreas específicas y el horario de funcionamiento de las Naves.

4) - PLANILLA OFICIAL DE OFERTA

A efectos de ponderar adecuadamente las ofertas, las mismas deberán indicarse en la planilla que se adjuntan.

5) - DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS A REALIZAR y MATERIALES A EMPLEAR:

A) DEMOLICIONES: Los servicios de demolición deberán ser ejecutados con equipos de demolición mecánicos adecuados complementados mediante empleo de herramientas manuales, para atender convenientemente los plazos contractuales.

Las tareas comprenden:

- *RETIRO DE PISOS EXISTENTES.*
- *RETIRO REVESTIMIENTOS EXISTENTES EN SU TOTALIDAD.*
- *RETIRO DE CARPETA EXISTENTE.*
- *RETIRO Y DEMOLICIÓN DE PILETONES DE MAMPOSTERÍA.*
- *RETIRO DE INODOROS A LA TURCA*
- *RETIRO DE PUERTAS DE BOX DE BAÑOS.*
- *RETIRO DE PLACA DE MARMOL, PARA LUEGO REUTILIZARAS.*
- *RETIRO MINGITORIOS*
- *RETIRO CAÑERÍA DE AGUA CALIENTE AEREA Y LLAVES DE PASO*
- *RETIRO DE LLEVES DE PASO AGUA FRÍA.*
- *DEMOLICIÓN DE MAMPOSTERIA EXISTENTE SEGÚN PLANOS N° 3" DEMOLICIONES".*



Todas las instalaciones existentes deberán ser previamente desactivadas para evitar inconvenientes.

Los servicios de desechos (disposición final de los mismo incluida), deberán ser diarios, dependiendo del volumen que se haya retirado. Garantizando la higiene y seguridad de la obra, el acceso y circulación de manera simple y fluida.

La vía pública debe limpiarse tantas veces como sea necesario, de polvo o escombros proveniente de la demolición.

Los trabajos deberán realizarse en un todo de acuerdo con las reglamentaciones vigentes.

B) MAMPOSTERÍA: Los muros se realizará según lo indica Anexo III con ladrillo cerámico hueco de 12x12x33.

Llevará mortero de asiento en todas sus superficies de contacto garantizando la correcta unión entre las partes.

A su vez se revocará en su totalidad con revoque grueso de 2 cm, con terminación llaneada lista para la colocación del adhesivo para revestimiento.

C) EJECUCION DE CARPETA: Limpieza de contrapiso previo ejecución de la carpeta de terminación de 35 mm.

D) INSTALACIÓN SANITARIA:

AGUA:

La instalación de agua se realizará de forma completa según PLANOS N°4 "Instalación agua fría / caliente". Se realizará por piso teniendo en cuenta la ubicación de las instalaciones existentes, las cuales se verificarán en obra. Los materiales serán de primera marca, de polipropileno copolimerorandom, espesor y medidas según plano y planilla cuantitativa. Para la colocación de los cañosse realizará la demolición y la tapada del caño nuevo con el material correspondiente. A su vez se realizará la desconexión de la instalación existente y la conexión de la nueva cañería en la instalación antes mencionada. A su vez proveerán las llaves de paso y caudalímetros solicitados en el Anexo IIIBD T1 04. INSTALACIÓN DE AGUA FRÍA/CALIENTE" y BD T2 04. INSTALACIÓN DE AGUA FRÍA/CALIENTE.

La D.O deberá corroborar la colocación de los mismos, para luego habilitar a taparlos y realizar el revestimiento correspondiente.

DESAGUES:

Se realizará conforme lo indica el ANEXO IIIBD T1 05. INSTALACIÓN DESAGÜES CLOACALES y BD T2 05. INSTALACIÓN DESAGÜES CLOACALES.

Los desagües de inodoros y de duchas se reutilizarán, debiendo reconstruirlos de manera tal que puedan adaptarse al artefacto que se colocará. Por su parte para las bachas a realizar, deberá instalarse los correspondientes desagües, con los flexibles



y todo lo necesario para el correcto funcionamiento del sistema. A su vez se colocará una pileta de patio abierta (rejilla) para escurrimiento del agua dentro del sector, de manera tal que al limpiar el baño el agua tenga donde escurrir. La misma se vinculará a la instalación existente.

Los materiales a emplear serán de primera marca (Awaduct o Duratop), de polipropileno, de espesor y diámetro según ANEXO III BD T1 05. INSTALACIÓN DESAGÜES CLOACALES y BD T2 05. INSTALACIÓN DESAGÜES CLOACALES.

Las tapas de las cámaras existentes se reconstruirán, tanto en el baño de damas como en el de hombres, debiendo la contratista proveer una tapa nueva, con marco reforzado. La misma es de 60 x 60 cm. Además, se tendrá que reponer las tapas de las piletas de patio en los casos que sea necesario.

La D.O deberá corroborar la colocación de los mismos, para luego habilitar a taparlos y realizar el revestimiento correspondiente.

ARTEFACTOS:

La contratista deberá proveer e instalar los artefactos sanitarios descriptos en planilla cuantitativa, teniendo en cuenta marca y modelo detallada en la misma.

E) INSTALACIÓN ELÉCTRICA: Se realizará en un todo de acuerdo con el anexo IIIBD T1 06. INSTALACIÓN ELÉCTRICA y BD T2 06. INSTALACIÓN ELÉCTRICA y lo descripto en la planilla cuantitativa adjunta al presente pliego. Cabe destacar que la instalación debe respetar la normativa vigente y **la contratista deberá presentar un matriculado que certifique la instalación presentando el correspondiente certificado de aptitud.**

La instalación de luminarias, deberá realizarse con bandeja portacable perforada de 50 mm y cables de 2,5 mm según normas IRAM y los Tomas de uso general, por pared con caño rígido de pvc de 7/8, con las cajas de inspección correspondientes, de manera tal que el mantenimiento de la misma sea factible.

El tablero secundario será reconstruido, para incorporar la nueva instalación con sus respectivas térmicas y diferenciales (tomas e iluminación). El dimensionado del cableado y térmicas se encuentran determinadas en el plano de referencia y la planilla cuantitativa de oferta.

Tanto térmicas como diferenciales serán de primera marca (ABB o SIEMENS). Los artefactos de iluminación serán plafones cuadrados de 300 x 300 mm, LED de 24 w. La contratación contempla la provisión y colocación de los mismos.

Se tendrá que proveer dos extractores por baño. Los mismos deberán tener cuerpo y hélice helicoidal metálicos y una capacidad de extracción de 2100 m³/h. Se deberá realizar la colocación de los mismos, así como su correspondiente instalación eléctrica (cableado y térmicas) independientes de la de luminarias.



F) CIELORRASO: Se realizará una puesta en valor del cielorraso existente, el cual contempla: la limpieza de la superficie, lijado, sellado de grietas y enduido en su totalidad, para emparejar y lograr una homogeneidad en su superficie, dejando el mismo listo para pintar.

En el sector de inodoros y ducha se deberá construir un cielorraso con placas aptas para recintos húmedos (hidrófugas) según lo indicado en el Anexo IIIBD T1 09. CIELORRASOS y BD T2 09. CIELORRASOS. Estos cielorrasos deberán contar con una tapa de inspección o cielorraso desmontable. Su ubicación será indicada por la D.O.

G) CARPINTERÍAS: Se realizarán según planilla de carpinterías del Anexo IIIBD T1 08. CARPINTERÍAS y BD T2 08. CARPINTERÍAS.

La puerta de acceso deberá ser reemplazada según lo especificado en la planilla cuantitativa.

Las carpinterías existentes, serán reparadas del lado interior del baño, debiendo realizar un tratamiento de masilla plástica, y reparaciones generales, con el fin de dejarlas listas para pintar.

H) MARMOLERÍA: La contratista proveerá e instalará una mesada de granito negro pulido de 3cm de espesor. La misma tendrá un zócalo superior de 10 cm de alto y 3 cm de espesor y un zócalo inferior de 10cm y 3cm de espesor. La mesada deberá tener un trasforo de 60 x 40 cm para la bacha a proveer.

Para su instalación se solicitan ménsulas regulables reforzadas de hierro.

A su vez deberán proveer de una solia según se especifica en la planilla cuantitativa, que se colocará en el acceso.

I)- PISOS Y REVESTIMIENTOS:

Según anexo III BD T1 07. REVESTIMIENTOS y BD T2 07. REVESTIMIENTOS

Piso de porcelanatto:

Se deberá proveer de piso porcelanatto de PRIMERA CALIDAD, del tipo "San Lorenzo City New york Tiza de 58 x 58" o similar color, materialidad y detalle, quedando a criterio de la D.O. la aprobación del modelo a colocar.

A su vez deberán proveer todo lo necesario para su colocación, ya sea adhesivo y pastina. La cual será de primera calidad del tipo "klaukol para grandes piezas de porcelanatto" y pastina del tipo "Klaukol alta performance fluida", color a definir.

Cerámico para revestimiento:

Se deberá proveer cerámico para revestimiento de PRIMERA CALIDAD, del tipo "San Lorenzo NET satinado blanco 20 x 50" o similar color, materialidad y detalle, quedando a criterio de la D.O. la aprobación del modelo a colocar.

A su vez deberán proveer todo lo necesario para su colocación, ya sea adhesivo y pastina. La cual será de primera calidad del tipo "klaukolimpermeable potenciado para la colocación de cerámicos" y pastina del tipo "Klaukol alta performance fluida", color a definir.



J) MOBILIARIO: La contratista proveerá de un mueble de melanina blanco (espesor 25 mm) de 0,50 de ancho x 0,50 de frente x 2,00 m de alto, puerta del mismo material, con Bisagra de 90° de apertura, Caja 35 mm, Con cierre automático regulable y 4 estantes de melanina con los respectivos cantos ABS.

A su vez proveerá un banco para el sector de ducha de estructura de caño metálica de 4mm de espesor, color negro en el plano superior.

Se deberá construir bancos en el sector de duchas del baño de hombres. Los mismos serán ejecutados en el muro de cerramiento ubicado frente a las duchas. Las terminaciones deberán cumplir con lo estipulado en el Anexo III.

K) ACCESORIOS: La contratista proporcionará los accesorios solicitados en la planilla cuantitativa. La aprobación de los modelos a colocar queda a criterio de la D.O.

L) PINTURA: Se pintará el cielorraso con látex especial para cielorraso de primera calidad. El color será blanco.

Las columnas se pintarán con látex interior mate, de primera calidad. El color queda a criterio de la D.O.

La carpintería será pintada con esmalte sintético satinado de primera calidad, color a definir por la D.O.

M) VARIAS: Se reparará el sector del pasillo de la nave donde se intervendrá para modificar la montante de la cañería de agua. Debiendo picar hasta llegar al cañero para luego tapar el mismo y dejarlo en las mismas condiciones. La contratista deberá proveer e instalar la válvula de cierre que cumplirá la función de llave de cierre general.

Previo al inicio de los trabajos de remodelación de los baños de planta baja, la contratista deberá realizar el cambio de la instalación de agua fría y caliente de los baños ubicados en la planta superior, así como el cambio de válvulas y descarga de inodoros, cambio de pastina de duchas, cambio o reposicionamiento de inodoros y mingitorios en caso de ser necesario. La instalación de agua se realizará con sistema termofusión y deberá instalarse una llave de cierre general. El trabajo solo se realizará sobre un módulo de inodoros y duchas. La ubicación de las instalaciones, llaves de cierre y de paso serán definidos en obra y solo podrán realizarse con la correspondiente aprobación de la D.O.

Previo a la recepción provisoria se deberá realizar una limpieza profunda, tanto del baño de damas proyectado, como del baño de hombres existente. Por su parte se repondrán todas las tapas de cámaras de inspección y piletas de patio de ambos baños y se realizará la reparación de los divisores y puertas de box de inodoros que se encuentren en mal estado en el sanitario de hombres.



INFORME TECNICO Nº031

"Norma de Salud, Higiene y Seguridad Laboral para Empresas Contratistas"

OBJETIVO DE LA PRESENTE NORMA

Definir requisitos, reglas y condiciones que en materia de Salud, Higiene y Seguridad Laboral deberán ser establecidos, documentados, implementados y mantenidos por las empresas Contratistas/Subcontratistas durante la ejecución del Proyecto, actuante en los predios de propiedad de esta Corporación del Mercado Central de Buenos Aires (CMCBA).

Alcance

La presente Norma tendrá carácter de cumplimiento obligatorio por parte de las empresas que contrate esta CMCBA, como así también de las que contraten las concesiones otorgadas a terceros y las asentadas o/a asentarse en los predios de propiedad de esta Corporación. Deben aplicarse a todas las actividades de demolición, construcción, excavación, montaje, desmontaje, modificación, instalación, pintura, mantenimiento, service, limpieza, etc.

CONSIDERACIONES GENERALES

En la búsqueda de las mejores prácticas para la preservación de la salud y de la integridad física de todo el personal involucrado en el Proyecto y la prevención de accidentes y de pérdidas, la CMCBA requerirá al Contratista y todas las Subcontratistas, el cumplimiento de toda legislación y normativa correspondiente a la Jurisdicción Nacional y Provincial vigentes en materia de Salud, Higiene y Seguridad Laboral aplicables al proyecto, entre ellos: Ley 19.587 y su Decreto Reglamentario 351/79; Ley 24.557; Normas de Salud, Higiene y Seguridad establecidas en el Decreto 911/96, 144/99, 1057/03 y las Resoluciones SRT 231/96, SRT 51/97, SRT 35/98, SRT 319/99, SRT 552/01, SRT 62/02, SRT 310/02, SRT 295/03; y Ley de tránsito 24.449, así como cualquier otra normativa (leyes, decretos, procedimientos y/o disposiciones internas) vigente y todas las modificaciones a la misma que pudieran surgir durante el desarrollo de la obra.

La CMCBA tendrá el derecho, en cualquier momento, de verificar la aplicación y mantenimiento de los requisitos definidos en esta especificación, incluso en relación a proveedores y subcontratistas. Por tanto, además de la supervisión continua durante la ejecución de las tareas de obra, podrá proceder a efectuar inspecciones y auditorías, pudiendo observar posibles irregularidades encontradas, llegando incluso a parar la Obra si la evaluación del riesgo observado así lo justificare.

Para un mayor control de los aspectos en Salud, Higiene y Seguridad Laboral del proyecto, se establecen los siguientes requerimientos:

Documentación a presentar

La Contratista deberá presentar:



- “Programa de Gestión de Salud, Higiene y Seguridad Laboral” de la etapa constructiva del proyecto. El mismo deberá ser aprobado por la CMCBA, debiendo contener, como mínimo, la siguiente información:
 - Objetivos, metas y alcance;
 - Requisitos legales y otros requisitos;
 - Estructura y responsables;
 - Identificación de peligros, evaluación y control de riesgos a la seguridad y salud ocupacional;
 - Medidas correctivas y/o preventivas para eliminar, reducir y/o controlar los riesgos identificados, de manera de prevenir accidentes de trabajo y enfermedades profesionales;
 - Plan de acción ante accidentes y/o incendios;
 - Nómina del personal afectado a las tareas encomendadas;
 - Constancia de capacitación al personal;
 - Formulario de Constancia de entrega de ropa de trabajo y elementos de protección personal de la Resolución 299/11.
 - Comunicación; y,
 - Preparación y respuesta a emergencias.
- En el caso de que la Contratista cuente con un Sistema de Gestión Salud, Higiene y Seguridad (certificado por alguna norma internacional) deberá presentarlo ante la CMCBA, quien evaluará su contenido, pudiendo aprobarlo o rechazarlo con observaciones.

Obligaciones de los Contratistas y Subcontratistas

La Contratista y sus subcontratistas son responsables por la provisión de todos los recursos y acciones que sean necesarios para garantizar la implementación del “Programa de Gestión de Salud, Higiene y Seguridad Laboral” de la etapa constructiva del proyecto, así como para el cumplimiento de las normas vigentes, asegurando la prevención de los riesgos y la protección física y de salud de los trabajadores. Deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

- **Coordinador.**
 - La Contratista debe designar a un Coordinador de Higiene y Seguridad Laboral, quien será responsable de la implementación de dicho Programa, y otras acciones en la materia, necesarias para un adecuado desarrollo de la obra.
 - El mismo debe contar con la habilitación de la autoridad competente y la matrícula profesional al día, quien confeccionará el Legajo Técnico.
 - La Contratista presentará ante la CMCBA la nómina del profesional y el/los Técnico/s a cargo en Higiene y Seguridad de la Obra, junto con las fotocopias correspondientes de sus habilitaciones y los teléfonos donde se los podrá ubicar en todo momento.
 - En aquellos casos en donde la Obra requiera tres o más contratistas, podrán designar entre todas a un profesional con los requisitos mencionados.
- **Servicios al trabajador.** Si la obra es de gran dimensión y la situación lo requiere,



la Contratista debe mantener instalaciones de baños y vestuarios, comedores y cocinas, tratamiento para desechos sólidos y de aguas residuales, provisión de agua potable y transporte en condiciones adecuadas y en conformidad con la normativa vigente, de manera de asegurar el bienestar y la protección de los trabajadores.

- **EPP.**
 - Proveer a los trabajadores ropa de trabajo y todos los elementos y equipos de protección para seguridad colectiva y/o personal (EPP), necesarios para el desempeño de sus actividades.
 - Los mismos deben cumplir con lo establecido en las Normas IRAM. Su entrega deberá ser documentada en el formulario de la Resolución 299/11, siendo debidamente firmada por cada trabajador.
 - Ejemplos de EPP: zapatos de seguridad, cascos, protectores oculares, auditivos, máscaras de soldar, respiratorios, antigás, cinturones de seguridad, guantes, polainas, delantales, cascos, barbijos, arnés, entre otros.
- **Capacitaciones.** Brindar capacitación a todo el personal de la obra, incluyendo las subcontratistas, de acuerdo a lo establecido en el "Programa de Gestión de Salud, Higiene y Seguridad Laboral". Informar a todo su personal sobre los riesgos generales de la obra y los inherentes a sus actividades y puesto de trabajo, así como las medidas preventivas necesarias en cada caso.
- **Elementos de obra.** Utilizar máquinas, equipos, herramientas y materiales de buena calidad, que cumplan con las normas vigentes de Higiene y Seguridad y que se encuentren en buen estado de conservación y en condiciones apropiadas para su uso. Garantizar que los mismos posean protecciones en sus partes móviles y/o de corte, de manera a evitar cualquier contacto accidental del trabajador con estas partes. Además, deberán estar dotadas de mecanismo de parada de emergencia de fácil acceso.
- **Máquinas y vehículos.** Deben contar con previa verificación y un óptimo sistema de frenos, luces frontales, traseras, bocina, señal sonora de retroceso, espejos retrovisores, cinturón de seguridad, marcas reflectantes, acceso seguro, rótulos con carga máxima admisible, extintores, etc.
- **Tareas en vías de uso común.** Los vehículos y maquinarias de obra que necesiten trabajar y/o circular por vías ajenas al área del obrador, deben respetar lo establecido en la Ley de tránsito 24.449, su Decreto 779/95 y en las leyes correspondientes a la Jurisdicción, al igual que la señalización empleada para tal fin. Debe establecerse áreas adecuadas para estacionamiento de los vehículos y/o maquinarias, así como áreas de trabajo y circulación, de manera que se eviten accidentes con peatones y/o el tráfico vehicular local.
- **Cerramientos.** A los fines de delimitar la zona de obras, impedir el ingreso de toda persona ajena a la misma y garantizar la operatividad del obrador, se colocarán cercos, vallados, protecciones, pasarelas para el usuario y señalizaciones. Los mismos deben ser diseñados para su rápida remoción en el caso de trabajos que



se realicen en diferentes sectores y afecten la seguridad de las personas.

- **Instalaciones eléctricas.** Garantizar que las instalaciones eléctricas sean ejecutadas de acuerdo a las normas vigentes y los materiales utilizados estén de acuerdo a las normas IRAM. Los tableros deben contar con puesta a tierra, llaves de corte, interruptores diferenciales y gabinetes adecuados a la intemperie.
- **Aspectos climáticos.** En la presencia de factores climáticos (lluvias, vientos, descargas eléctricas u otros) que comprometan la seguridad de los trabajadores, los trabajos deben ser suspendidos.
- **Residuos.** La disposición final de todo residuo generado durante la reforma deberá ser gestionada de acuerdo a su clasificación (sólido urbano, árido, peligroso) y normativa vigente.
- **Incidentes y accidentes.**
 - Los incidentes y accidentes que ocurran durante la ejecución de la obra (incluyendo las enfermedades del trabajo) deben ser comunicados, registrados e investigados, para identificación de las causas y tomada de acciones correctivas, a fin de evitar su repetición. Si su gravedad lo amerita, deberá ser notificado con urgencia ante la CMCBA a los teléfonos 4480-5568 / 4480-5500 (conmutador) / 114-986-2345.
 - La Contratista procurará la atención a sus empleados en Clínicas especializadas en accidentología laboral en las cercanías de esta CMCBA.
 - Cuando un dependiente de la Contratista o Subcontratista sufra daño y/o lesión, mientras esté en los predios de esta CMCBA, será exclusiva responsabilidad de la Contratista notificar de inmediato a los sectores intervinientes de auxilio e informar a las autoridades policiales (en caso de corresponder) y realizar todo trámite que fuera necesario ante las autoridades de trabajo, aseguradora, etc., de acuerdo a lo establecido en las leyes vigentes.
 - Mensualmente se entregará copia de los datos estadísticos de accidentes de trabajo a CMCBA.
 - En caso de incendio se comunicará telefónicamente al Cuartel de Bomberos asentados en esta Corporación a los teléfonos 4480-5555 o 5666.
 - En caso de que la CMCBA detecte alguna acción o condición de riesgo inminente para el personal de la Contratista y/o para el personal de esta Corporación, se podrá detener en forma inmediata la tarea, con el propósito de corregir tal situación, con la finalidad de preservar vidas y bienes de las empresas comprometidas. Esta suspensión de tareas no exime a la contratista de las penalidades contractuales referentes a plazos y multas.
- **Frentes de trabajo.** Dentro de las necesidades del obrador, la Contratista debe proveer en los frentes de trabajo: sistema de comunicación; primeros auxilios para accidentados; servicios contra incendio; servicios sanitarios (en caso de ser necesario, deberán ser utilizados baños químicos) en cantidad suficiente para el total de trabajadores; agua potable para el consumo humano; y accesos de entrada, salida, circulación de vehículos y peatones definidos y bien señalizados, de manera que se garantice la seguridad de los trabajadores y otros actores lindantes al



proyecto.

- **Escaleras y andamios.** Las escaleras estructurales temporarias con más de 1 m de altura deben estar provistas de barandas en los lados abiertos y pasamanos; un ancho libre mínimo de 60 cm; una alzada máxima de 20 cm y pedada mínima de 25 cm; cumpliendo con las condiciones establecidas en el Decreto 911/96. Los mismos deberán estar contruidos e instalados con materiales y diseños adecuados a su función, a las características de la obra y de acuerdo a los requisitos establecidos en las leyes y normas vigentes.
- **Trabajos nocturnos.** En caso de realizarse tareas nocturnas, debe proveerse iluminación adecuada y los trabajadores deben utilizar EPP reflectivos de alta visibilidad, según norma IRAM 3859.
- **Seguros del personal.** Previo al inicio de obra, la Contratista y/o Subcontratista, deberá presentar ante la CMCBA el listado del personal afectado al servicio, consignando:
 - Apellido y Nombre, tipo y número de documento de identidad, fecha de comienzo del trabajo, sector donde prestará el servicio, tarea que realizará, horario y detalle de quienes supervisarán las tareas, capacitación.
 - Teléfonos de la contratista para casos de emergencias.
 - Detalle de la ART que cubre a todo su personal.
 - Detalle de Clínicas de la ART en la zona con direcciones y teléfonos.
 - Certificado de cobertura de la ART donde figura el personal completo de la contratista que pueda concurrir a realizar actividades dentro de la CMCBA. Dicho certificado debe contener una cláusula que establezca: "ART renuncia en forma expresa a iniciar toda acción de petición contra funcionarios, empleados, bien sea su fundamento en el ART 39, punto 5 de la Ley 24.557 o en cualquier otra norma jurídica con motivo de las prestaciones en especie o dinerarios que se vea obligada a otorgar o abonar al personal dependiente o ex dependiente de (*nombre de la contratista*) alcanzados por la cobertura de la presente póliza, por accidentes de trabajo sufridos o enfermedades profesionales contraídas por el hecho o en el trayecto entre su domicilio y el lugar de trabajo ART se obliga a comunicar a la CMCBA en forma fehaciente los incumplimientos a la póliza en que incurra el asegurado y especialmente la falta de pago en término de la misma, dentro de los diez (10) días de verificado.
 - Todo nuevo personal que incorpore la Contratista y/o subcontratista deberá cumplir con los requisitos de este procedimiento. Ver Artículo 20 "Personal de la Contratista" del Pliego de Condiciones Particulares.

Penalidades

Todo incumplimiento a las normas y procedimientos vigentes de Salud, Higiene y Seguridad Laboral, por parte de la Contratista y/o Subcontratistas, dará lugar a la aplicación de multas previstas en el Pliego de Condiciones Particulares.